

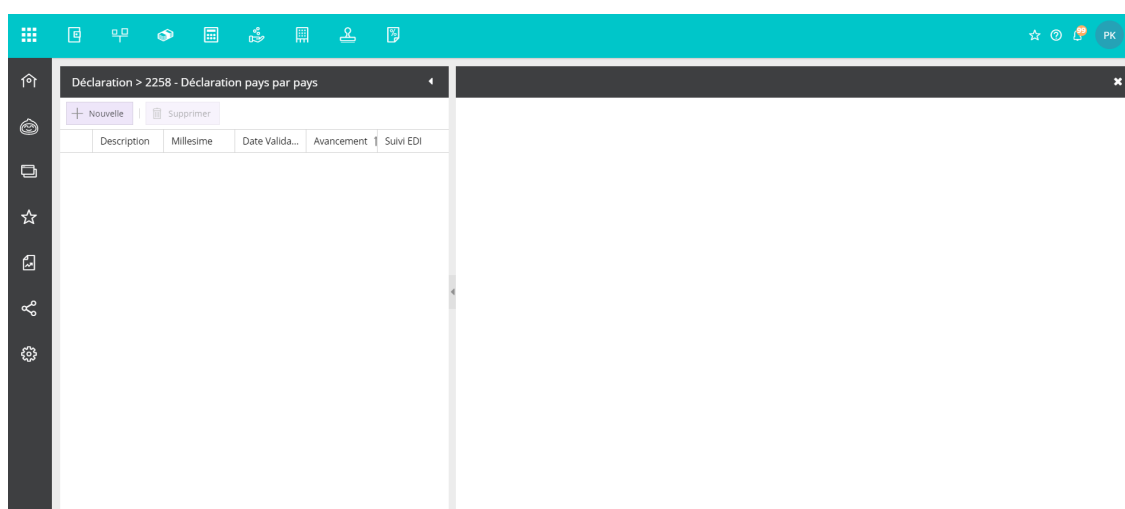
Déclaration 2258 - Déclaration pays par pays

Cette déclaration est dissociée de la liasse car elle n'est pas envoyée en même temps à l'administration fiscale (envoyée 1 an après la clôture du dossier).

Elle est active ou non, selon le contexte fiscal du dossier.

1. Sélectionnez le menu **Déclarations > Autres déclarations EDI TDFC > 2258 - Déclaration pays par pays**.

La fenêtre suivante apparaît :



2. Cliquez sur **<Nouvelle>**.

La fenêtre suivante apparaît :

Cette fenêtre présente, à titre informatif, la description, la ROF (Référence d'Obligation Fiscale), ainsi que la période de la déclaration.

3. Cliquez sur **<Ok>**.

La déclaration apparaît dans l'onglet de gauche, à l'état d'avancement **[Préparation]**.

Un formulaire de saisie apparaît quant à lui dans l'onglet de droite.

4. Complétez le formulaire.

5. Cliquez sur <Sauvegarder>.

L'onglet [Déclaration] permet de contrôler les informations saisies.

I - RÉPARTITION DES BÉNÉFICES, DES IMPÔTS ET DES ACTIVITÉS PAR JURIDICTION FISCALE		
Chiffres d'affaires :	Partie indépendante	10000
	Partie liée	2000
	Partie totale	36501
Bénéfice ou perte avant impôts		900000
Impôts sur les bénéfices acquittés sur la base des règlements effectifs		1000
Capital social		10000
Impôts sur les participations (I.P.A.) (Régime en faveur)		10000

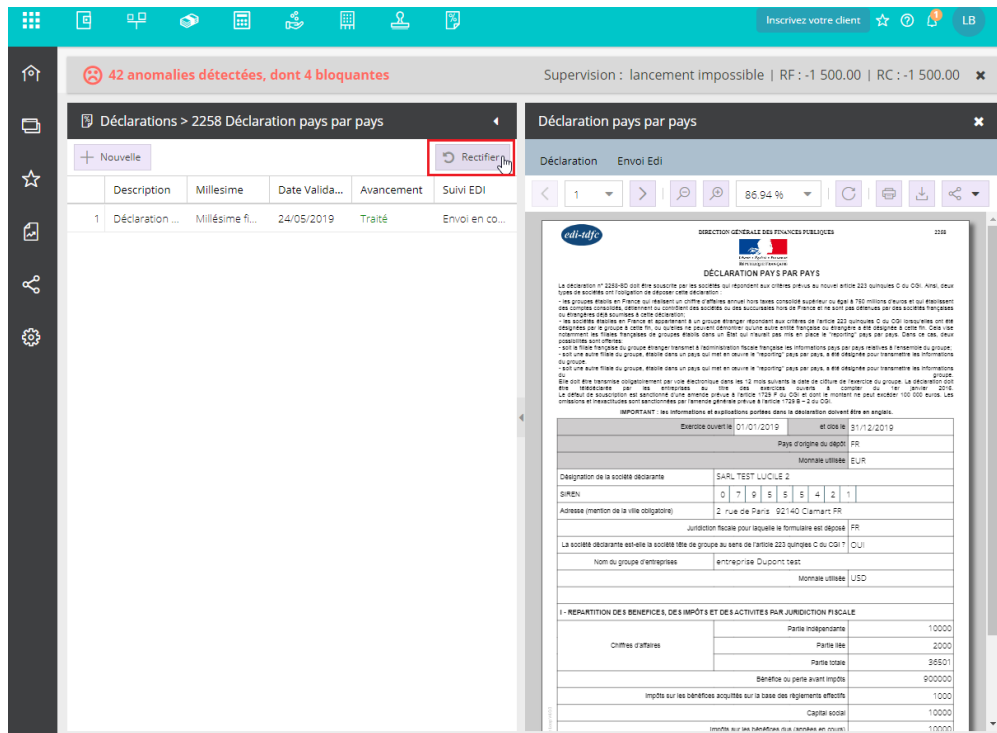
6. Cliquez sur <Envoyer>.

Pour que le bouton <Envoyer> soit disponible, aucune anomalie ne doit être détectée.

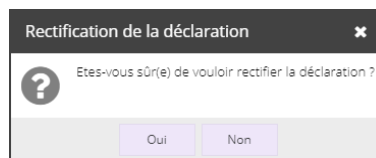
7. Si suite à l'envoi de la déclaration, des modifications doivent être apportées, il est possible de la rectifier.

Il sera possible de la modifier autant de fois que nécessaire jusqu'à la date limite d'envoi.

Pour cela, cliquez sur **<Rectifier>**.

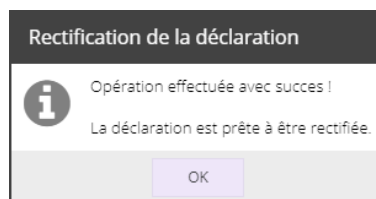


Le message de confirmation suivant apparaît :



8. Cliquez sur **<Oui>**.

Suite au traitement, le message suivant apparaît :



9. Cliquez sur **[Ok]**.

Apportez les modifications souhaitées.

10. Cliquez sur **<Sauvegarder>** puis sur **<Envoyer>**.