

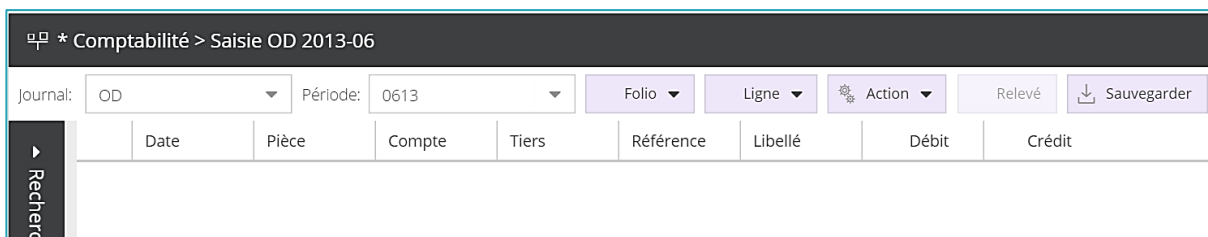
Copier des écritures externes

La copie d'un tableau issu d'Excel, Word ou toute application Office contenant des écritures comptables se réalise facilement par le copier-coller de Windows à **condition que ce tableau comporte des titres de colonne identiques à l'écran de saisie** (quel que soit l'ordre).

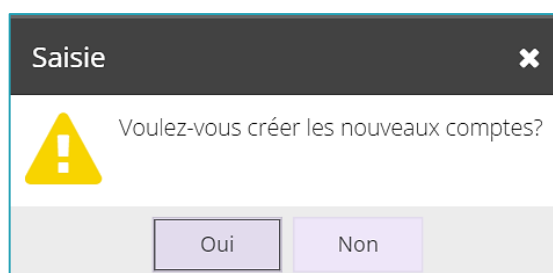
Dans notre exemple nous récupérons un lot d'écritures depuis un mail au format tableau de Windows :

Date	Compte	Libellé	Débit	Crédit
30/06/2013	42100000	Journal de paie		9236,50
30/06/2013	43100000	Journal de paie		5754,69
30/06/2013	43720100	Journal de paie		1196,66
30/06/2013	43760000	Journal de paie		121,78
30/06/2013	44860000	Journal de paie		145,55
30/06/2013	63120000	Journal de paie	80,47	
30/06/2013	63130000	Journal de paie	65,08	
30/06/2013	64110000	Journal de paie	11834,61	
30/06/2013	64500000	Journal de paie	3154,97	
30/06/2013	64520100	Journal de paie	504,01	
30/06/2013	64520300	Journal de paie	307,17	
30/06/2013	64530000	Journal de paie	508,87	

- Vérifier que la **date des écritures** correspond à la période ouverte dans LOOP
- Vérifier que **les numéros de comptes** du lot d'écritures sont **créés** dans LOOP
- Ouvrir une fenêtre de saisie d'écritures, sélectionner le journal approprié (par exemple OD), puis le mois de saisie.



- Basculer sur le tableau, puis **sélectionnez-le** puis presser **CTRL C** :
- Basculer sur l'écran de saisie d'écritures LOOP, et presser **CTRL V**.
Si des comptes n'existent pas, LOOP affiche la boîte de dialogue ci-dessous :



- Si vous répondez **Non**, les écritures dont le compte n'est pas créé, seront recopiées **sans** numéro de compte.

Comptabilité > Saisie OD 2013-06

Journal: OD Période: 0613 Folio Ligne Action Relevé Sauvegarder

	Date	Pièce	Compte	Tiers	Référence	Libellé	Débit	Crédit
1	30/06/2013		42100000			Journal de p...	0.00	9 236.50
2	30/06/2013		43100000			Journal de p...	0.00	5 754.69
3	30/06/2013		43720100			Journal de p...	0.00	1 196.66
4	30/06/2013		43760000			Journal de p...	0.00	121.78
5	30/06/2013		44860000			Journal de p...	0.00	145.55
6	30/06/2013					Journal de p...	80.47	0.00
7	30/06/2013					Journal de p...	65.08	0.00
8	30/06/2013		64110000			Journal de p...	11 834.61	0.00
9	30/06/2013		64500000			Journal de p...	3 154.97	0.00
10	30/06/2013		64520100			Journal de p...	504.01	0.00
11	30/06/2013		64520300			Journal de p...	307.17	0.00
12	30/06/2013		64530000			Journal de p...	508.87	0.00

- Si vous répondez **Oui**, les comptes seront créés.

Comptabilité > Saisie OD 2013-06

Journal: OD Période: 0613 Folio Ligne Action Relevé Sauvegarder

	Date	Pièce	Compte	Tiers	Référence	Libellé	Débit	Crédit
1	30/06/2013		42100000			Journal de p...	0.00	9 236.50
2	30/06/2013		43100000			Journal de p...	0.00	5 754.69
3	30/06/2013		43720100			Journal de p...	0.00	1 196.66
4	30/06/2013		43760000			Journal de p...	0.00	121.78
5	30/06/2013		44860000			Journal de p...	0.00	145.55
6	30/06/2013		63120000			Journal de p...	80.47	0.00
7	30/06/2013		63130000			Journal de p...	65.08	0.00
8	30/06/2013		64110000			Journal de p...	11 834.61	0.00
9	30/06/2013		64500000			Journal de p...	3 154.97	0.00
10	30/06/2013		64520100			Journal de p...	504.01	0.00
11	30/06/2013		64520300			Journal de p...	307.17	0.00
12	30/06/2013		64530000			Journal de p...	508.87	0.00

Les écritures se collent en respectant les titres des colonnes.

- Compléter les écritures si nécessaire, puis sauvegarder en cliquant sur le bouton **Sauvegarder** ou en pressant **CTRL+S**.

Remarque : de manière général, dans toutes les listes de LOOP, on peut copier coller à partir d'Excel à condition d'avoir des titres de colonnes identiques ou les colonnes dans le même ordre de part et d'autre.